



## OFFRE d'EMPLOI

<p><b>POSTE</b></p>	<p><b>Le Comité 21 recrute un.e responsable.e de la mission Responsabilité Sociétale des Organisations pour son établissement Grand Ouest.</b></p>
<p><b>AUTONOMIE ET RESPONSABILITE</b></p>	<p>Le ou la responsable de mission est rattaché.e directement au directeur de l'établissement</p>
<p><b>DESCRIPTION DES ACTIVITES</b></p>	<p><b>Animation du réseau :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compréhension et analyse des attentes formulées par les adhérents</li> <li>- Veille et décryptage des enjeux sur la responsabilité sociétale</li> <li>- Benchmark des bonnes pratiques régionales, nationales et internationales</li> <li>- Conception, organisation et animation d'ateliers</li> <li>- Rédaction d'articles et notes thématiques (site internet, ouvrages, ...)</li> <li>- Conception et recensement d'outils méthodologiques</li> <li>- Interventions lors de conférences</li> <li>- Suivi des adhérents</li> </ul> <p><b>Prospection et recrutement de nouveaux adhérents</b></p> <p><b>Conseils et accompagnement des démarches RSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structuration et communication de l'offre de prestations</li> <li>- Prospection et réponse aux appels d'offres</li> <li>- Définition et structuration d'une démarche RSO : analyse et priorisation des enjeux (matrice de matérialité), accompagnement et dialogue avec les parties-prenantes, organisation du suivi et reporting, conduite du changement, conseils stratégiques, ...</li> <li>- Conception et animation de formations courtes sur la RSO</li> </ul> <p><b>Participation aux instances régionales (plateformes sur la RSE, associations partenaires, ...)</b></p>

## II. LE PROFIL DES COMPETENCES

<p><b>COMPETENCES CLES</b></p>	<p><b>Savoirs : connaissances générales et spécifiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• connaît les enjeux du développement durable et de la RSE</li> <li>• connaît les méthodologies de mise en œuvre d'une démarche RSE, les réglementations et référentiels nationaux et internationaux.</li> </ul> <p><b>Savoir-faire : ce qui relève de l'expérience pratique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sait développer des relations privilégiées avec les entreprises et leurs parties prenantes,</li> </ul>
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sait écouter, analyser, synthétiser,</li> <li>• sait s'organiser, faire avancer les projets en gérant les priorités,</li> <li>• sait capter, traduire les tendances, anticiper les sujets émergents,</li> <li>• sait communiquer en interne et en externe,</li> <li>• sait rendre compte,</li> <li>• sait relayer l'esprit, les valeurs de l'association,</li> </ul> <p><b>Savoir-être : aptitudes et qualités personnelles requises pour le poste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fait preuve de rigueur et d'organisation</li> <li>• fait preuve de flexibilité, de réactivité et d'adaptabilité,</li> <li>• est ouvert, curieux et à l'écoute,</li> <li>• est créatif, proactif et force de proposition,</li> <li>• sait convaincre, fédérer et animer un groupe d'acteurs</li> <li>• a le sens de l'équipe.</li> </ul>
--	--

### **III. LES CONDITIONS**

<b>CONDITIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrat à durée indéterminée</li> <li>• Poste à temps plein</li> <li>• Rémunération : 28 à 32 000 (brut annuel) selon expérience</li> <li>• Convention collective de l'animation</li> <li>• Poste disponible à partir du 2 septembre</li> </ul>
<b>LIEU</b>	Siège de l'établissement Grand Ouest : 3 boulevard de la Loire 44200 Nantes

Candidature à envoyer à par email uniquement à Antoine Charlot, directeur du Comité 21 - [charlot@comite21.org](mailto:charlot@comite21.org), au plus tard le 16 aout (prévoir un entretien physique la semaine du 19 aout).